

Prot. 46661  
Class. 03-01  
Fasc. 2019/16

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 8 POSTI DI ESECUTORE TECNICO CAT. GIURIDICA B (POSIZIONE ECONOMICA B1) – CON RISERVA DI DUE POSTI A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FF.AA. E DI TRE POSTI A FAVORE DEL PERSONALE INTERNO DELL'UNIONE DELLA ROMAGNA FAENTINA**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE ORGANIZZAZIONE E PROGETTI STRATEGICI**

In esecuzione della propria determinazione n. 1540 del 25 Giugno 2019 con cui è stato approvato il presente bando di concorso;

**RENDE NOTO**

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 8 posti di Esecutore Tecnico, categoria B, pos. ec. B1 – complessivamente per le annualità 2018, 2019, 2020 – con riserva di due posti a favore dei volontari delle FF.AA. e di tre posti a favore del personale interno dell'Unione della Romagna Faentina.

Si precisa che le assunzioni per gli anni 2019 e 2020 sono soggette all'approvazione **annuale** del relativo piano dei fabbisogni e sono comunque subordinate all'esito negativo delle procedure di mobilità previste dalla legge. Nel caso in cui una parte dei posti banditi venisse coperta mediante mobilità, si procederà alla copertura residuale con il presente bando dei posti vacanti senza che eventuali vincitori possano vantare alcuna pretesa nei confronti dell'Unione della Romagna Faentina.

Le assunzioni a tempo indeterminato potranno essere sospese, dilazionate o revocate in relazione al regime vincolistico nel tempo vigente, e/o al sopraggiungere di disposizioni normative / contabili ostative alla loro effettuazione.

L'ente si riserva la facoltà di rinviare, sospendere, prorogare, annullare o revocare il concorso in qualsiasi momento con provvedimento motivato.

**ART. 1**

**SERVIZIO DI ASSEGNAZIONE E MANSIONI PROPRIE DEL RUOLO**

Le unità di personale individuate attraverso la procedura di concorso pubblico per esami saranno destinate al **Settore Lavori Pubblici** ed al **Settore Cultura Turismo e Promozione Economica** e saranno adibite alle seguenti mansioni o a mansioni equivalenti:

- Pulizia delle aree verdi da rifiuti solidi urbani e svuotamento cestini porta-rifiuti presenti nei parchi;
- Interventi di manutenzione aree di verde pubblico (parchi, aiuole, giardini di pertinenza di fabbricati scolastici, aree cimiteriali..) consistenti in particolare in sfalcio di erba con tosaerba / decespugliatore, potatura alberature e siepi, manutenzione delle attrezzature in dotazione al servizio, compostaggio dei materiali di risulta delle lavorazioni;
- Interventi di manutenzione ordinaria degli edifici pubblici, dei cimiteri, delle fontane anche monumentali, lapidi, cippi (comprendente attività edili, idrauliche ed elettriche);
- Attività di facchinaggio, montaggio e smontaggio arredi/palchi comunali;

- Attività di piccola manutenzione agli arredi di proprietà dell'ente in particolare quelli scolastici;
- Attività di allestimento manifestazioni /eventi / seggi;
- Attività in emergenza a tutela della pubblica incolumità (neve, ghiaccio, allagamenti).

Nell'attuale assetto organizzativo dell'Unione della Romagna Faentina l'esecutore tecnico può espletare le proprie funzioni anche presso il Settore Territorio.

L'organigramma e il funzionigramma dei Settori dell'Unione della Romagna Faentina sono consultabili sul sito internet [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it) nella sezione Amministrazione trasparente / organizzazione / organigramma.

## **ART. 2 TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

Al posto è annesso il seguente trattamento economico:

- stipendio iniziale annuo previsto per la categoria B, posizione economica B1, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Funzioni Locali – 2016/2018 pari ad € 18.034,07 (stipendio tabellare) annui lordi;
- tredicesima mensilità;
- indennità di comparto pari a € 471,72 annui lordi;
- assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto;
- eventuale salario accessorio previsto dalla contrattazione integrativa.

I suddetti emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali, come per legge e agli aggiornamenti previsti dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro al tempo vigenti.

Prima dell'immissione in servizio si procederà alla stipula di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato ai sensi del vigente contratto collettivo di lavoro per il personale del comparto Funzioni Locali.

## **ART. 3 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Per la partecipazione al concorso, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana  
*oppure*  
cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;  
*oppure*  
essere familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro;  
*oppure*  
cittadinanza di paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per i soggiornanti di lungo periodo o titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
2. avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo alla data di scadenza dell'avviso/bando;
3. per i cittadini non italiani è richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. possedere l'idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni da accertarsi in via preventiva ai sensi del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81;
5. essere in godimento dei diritti civili e politici;
6. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
7. non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero di non essere stato licenziato per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
8. non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, impediscano di instaurare rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
9. di essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio (o titolo di studio equipollente o equiparato):

- Attestato o diploma di qualifica triennale (rilasciato da istituti professionali statali o da centri di formazione professionale, in esito ai percorsi di Istruzione e Formazione Professionale di cui all'articolo 17 comma 1 lettera a) del D. Lgs. 226/2005) o diploma di istruzione secondaria superiore (diploma di maturità)

I cittadini dell'Unione Europea ed i cittadini extracomunitari di cui all'art. 38 del Dlgs. n. 165 e ssmmii, in possesso di titolo di studio di diritto estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'**equivalenza** del titolo di studio posseduto secondo le procedure previste dall'art. 38 del D-Lgs 165/2001 a uno di quelli richiesti dal bando. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

I possessori di un titolo di diritto estero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'**equipollenza** dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno dichiarare gli estremi del decreto di equipollenza rilasciato dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in possesso del decreto di equipollenza sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

10. essere in possesso della patente di guida di categoria "B".

Tutti i requisiti richiesti, compresi eventuali titoli di riserva/preferenza, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione, a pena di esclusione, e devono permanere al momento dell'assunzione e per tutta la durata del rapporto di lavoro.

#### **ART. 4**

#### **DOMANDA DI AMMISSIONE: CONTENUTI, TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

Per partecipare al concorso è necessario presentare istanza di partecipazione, contenente la dichiarazione del possesso dei requisiti di accesso, esclusivamente tramite il servizio on-line disponibile al seguente indirizzo: <https://vbg.provincia.ra.it/romagnafaentina>.

Ai fini della compilazione dell'istanza di partecipazione è necessario procedere alla preventiva registrazione indicando i propri dati anagrafici, il codice fiscale ed un indirizzo di posta elettronica **non certificata** a cui il sistema trasmetterà le credenziali di accesso.

L'istanza di partecipazione, generata dal sistema informatico dopo la compilazione dell'apposita form, dovrà essere sottoscritta con firma digitale o con firma autografa (in questo secondo caso la scansione dell'istanza firmata dovrà essere trasmessa in formato PDF/A), a pena di esclusione. All'istanza di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione in formato PDF/A (la cui dimensione non potrà superare i 10MB):

- Copia, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità;
- Ricevuta di versamento della tassa di concorso prevista dal bando.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti potranno allegare il proprio curriculum vitae in carta libera. Si precisa che il curriculum non sarà oggetto di valutazione.

Dovrà inoltre essere dichiarato, ai fini dell'applicazione del diritto di riserva/preferenza, il titolo che dà diritto a tale beneficio, fornendo precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

I candidati portatori di handicap beneficiari delle disposizioni contenute nella Legge 05.02.1992 n. 104 devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove.

Non è consentita la regolarizzazione o l'integrazione delle dichiarazioni di cui sopra dopo la scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande, salvo esplicita richiesta da parte dei competenti servizi.

Non saranno ritenute valide le istanze inviate attraverso modalità diverse da quella sopra precisate, pena l'esclusione.

Il **termine di presentazione delle domande** di partecipazione al concorso scade il giorno:

**25/07/2019**

Ciascun candidato, registrato con il proprio nome, cognome, codice fiscale ed indirizzo di posta elettronica **non certificata** può inviare una sola domanda per ogni bando di concorso. Il candidato potrà sempre accedere al sistema con le proprie credenziali e visualizzare sulla propria "scrivania virtuale" eventuali domande in corso di compilazione (per le quali sarà possibile completare la compilazione e l'invio) e visualizzare le domande già presentate e le relative ricevute.

La domanda già presentata può essere integrata entro il termine di scadenza del bando di concorso esclusivamente tramite la stessa procedura on-line a cui è necessario accedere con le medesime credenziali di presentazione della domanda. Non sono ammesse integrazioni presentate con modalità diverse.

Ai fini della scadenza dei termini, fa fede la data della ricevuta di avvenuta presentazione della domanda rilasciata al candidato dal sistema informatico.

Il sistema è accessibile 24/24h tuttavia potrebbe subire rallentamenti rispetto ai tempi medi di risposta (pari a pochi minuti) a causa di un numero elevato di accessi contemporanei. Si consiglia pertanto di effettuare l'invio della domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine. L'Unione della Romagna Faentina non risponde delle domande non presentate o presentate in ritardo per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore e il fatto di terzi.

Per la registrazione e la presentazione dell'istanza di partecipazione e dei relativi allegati si consiglia di seguire le indicazioni presenti nella "Guida alla compilazione della domanda" pubblicata sul sito internet [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it), sezione amministrazione trasparente/bandi di concorso.

#### **ART. 5 TASSA DI CONCORSO**

È previsto il versamento da parte dei candidati di una tassa di concorso pari ad € 10,00 **da versare entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione al concorso** sopra definita, a pena di esclusione, in uno dei seguenti conti intestati all'Unione della Romagna Faentina:

Conto corrente postale	n. 99061194
Conto di Tesoreria IBAN	IT 82 C 06270 13199 T20990000853

La tassa di concorso potrà essere pagata anche tramite il sistema PagoPA accessibile al seguente link: <https://payer.lepida.it/payer/default/homepage.do>

Nella causale inserire le seguenti informazioni: nome e cognome, Tassa concorso "Esecutore Tecnico anno 2019".

#### **ART. 6 RISERVE E PREFERENZE**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, con la presente selezione si stabilisce la riserva di due posti a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente, nonché degli Ufficiali di complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

In esecuzione della delibera di Giunta Unione n. 95/2019, si stabilisce la riserva di tre posti a favore del personale dipendente dell'Unione della Romagna Faentina.

Le assunzioni degli eventuali candidati riservatari avverranno, per ciascuna annualità, in base al numero di assunzioni previste dal relativo piano annuale, applicando un criterio di proporzionalità come di seguito dettagliato:

<i>anno</i>	<i>totale posti</i>	<i>Posti riservati D.Lgs. 66/2010</i>	<i>Posti riservati al personale dipendente dell'URF</i>
2018	2	0	0
2019	3	1	2
2020	3	1	1
<b>Totale</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

Si precisa che tali riserve operano solo qualora vi siano candidati in graduatoria rientranti in detta categoria; pertanto qualora non vi siano candidati in graduatoria rientranti nella suddetta riserva, i posti saranno coperti con altri candidati utilmente collocati secondo l'ordine della graduatoria.

A parità di merito hanno titolo di preferenza:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo il numero dei figli a carico;
- gli invalidi e i mutilati civili;
- militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico;
- dalla più giovane età.

Per poter beneficiare delle suddette riserve/preferenze, il candidato dovrà dichiarare nell'istanza di partecipazione di avere titolo per l'applicazione della riserva/preferenza, fornendo precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

La mancata dichiarazione esclude il candidato dall'eventuale beneficio e pertanto dal diritto di accedere alla riserva/preferenza, ad esclusione dei benefici derivanti dalla condizione di lavoratore dipendente dell'Unione della Romagna Faentina e dal criterio della "più giovane età" che saranno applicati d'ufficio.

## **ART. 7 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE**

Verranno automaticamente esclusi i candidati la cui istanza presenta le seguenti irregolarità non sanabili:

- mancata sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione;
- ricezione da parte dell'Unione della Romagna Faentina della domanda oltre la scadenza del termine e con modalità diversa da quella prevista all'art. 4.

Tutti i candidati la cui domanda sottoscritta perviene nei termini sono ammessi con riserva in quanto l'istruttoria delle domande pervenute, la regolarizzazione di quelle che presentano irregolarità sanabili e l'ammissione definitiva dei candidati verrà effettuata prima dell'approvazione della graduatoria definitiva, limitatamente ai candidati che avranno superato le prove risultando idonei. L'Unione della Romagna Faentina si riserva comunque la facoltà di disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

**L'elenco dei candidati ammessi e la sede di svolgimento delle prove ovvero della preselezione** sarà comunicato attraverso apposito avviso pubblicato sul sito web dell'Unione della Romagna Faentina, all'indirizzo [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it), (sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso) **a decorrere dal 31 Luglio 2019.**

Non saranno effettuate convocazioni individuali.

E' pertanto cura dei candidati verificare, di volta in volta, la sede, il giorno e l'orario di svolgimento delle prove e presentarsi, senza nessun altro preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, **muniti di valido documento di identità.**

La mancata presentazione comporterà l'automatica esclusione dalla procedura selettiva.

## **ART. 8 SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA**

### **PRE-SELEZIONE**

Qualora il numero dei concorrenti sia superiore a 40 (quaranta) unità la commissione ha la facoltà di ricorrere ad una prova pre-selettiva che consisterà in un test di cultura generale e/o psico-attitudinale.

Saranno ammessi alle successive fasi della selezione i candidati che si classificheranno nelle prime 40 posizioni, oltre ad eventuali ex aequo del 40°.

La pre-selezione non determina punteggio utile alla graduatoria finale di merito.

L'elenco dei candidati che, avendo superato la preselezione, saranno ammessi a partecipare alla prova scritta, verrà pubblicato sul sito internet con le modalità precisate all'art. 7, entro il giorno antecedente lo svolgimento della prova stessa.

La persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva.

Per la predisposizione, somministrazione, correzione dei test la commissione si potrà avvalere di aziende specializzate in selezione del personale o di collaboratori esterni in possesso della necessaria professionalità.

### **SELEZIONE**

La scelta dei candidati avverrà in base ad una **valutazione per esami.**

La selezione consisterà in una prova pratica e una prova orale.

La **prova pratica**, a discrezione della Commissione, potrà consistere in utilizzo di mezzi di trasporto, macchine operatrici e strumentazioni inerenti le mansioni, simulazione di interventi in situazioni definite, realizzazione di un manufatto, effettuazione di una prestazione artigianale o di mestiere, o comunque, nella dimostrazione pratica del livello di qualificazione o specializzazione posseduto dal concorrente in relazione al posto messo a concorso, per

verificare le competenze tecnico/specialistiche e le capacità del candidato di affrontare problematiche inerenti i tipici processi di lavoro che possono interessare la figura professionale oggetto del presente concorso.

**Per essere ammessi alla prova orale occorrerà riportare il punteggio di almeno 21/30 nella prova pratica.**

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale verrà pubblicato sul sito internet con le modalità precisate all'art. 7, entro il giorno antecedente lo svolgimento della prova orale.

La **prova orale** consisterà in un colloquio teso a verificare le conoscenze tecniche, le competenze relazionali ed in tema di problem solving del candidato, e verterà sui seguenti argomenti:

- Tecniche di manutenzione edilizia, stradale e del verde pubblico
- lingua inglese
- conoscenza ed utilizzo dei principali strumenti in ambiente windows (office e/o open office)
- Codice di Comportamento dei pubblici dipendenti (D.P.R. 62/2013)
- Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro (D.lgs 81/2008)
- Nozioni su schemi segnaletici da adottare per il segnalamento temporaneo dei cantieri stradali
- Nozioni di base di giardinaggio
- Nozioni di morfologia vegetale

Durante la prova orale la Commissione si avvarrà di un esperto in psicologia.

**La prova orale s'intende superata per i candidati che ottengono una votazione di almeno 21/30.**

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale verrà pubblicato sul sito internet con le modalità precisate all'art. 7, entro il giorno antecedente lo svolgimento della prova orale.

La valutazione finale sarà determinata dalla somma dei voti conseguiti nella prova pratica e nel colloquio.

I 60 punti sono pertanto così ripartiti:

- a) punteggio per prova pratica 30 punti (l'eventuale pre-selezione non dà luogo a punteggio);
- b) punteggio per il colloquio 30 punti.

**L'idoneità viene conseguita con una valutazione minima per ciascuna prova di 21/30: al termine della procedura viene redatto un elenco degli idonei in ordine prioritario. La prova preselettiva non darà luogo a punteggio.**

## **ART. 9 CALENDARIO DELLE PROVE**

Nel caso venga svolta la prova pre-selettiva il calendario delle prove sarà il seguente:

pre-selezione:	12 Settembre 2019 alle ore 10.00
prova pratica:	19 Settembre 2019 e giorni successivi dalle ore 10.00
prova orale:	24 Settembre 2019 dalle ore 10.00

Nel caso non venga svolta la prova pre-selettiva il calendario delle prove sarà il seguente:

prova pratica:	5 Agosto 2019 e giorni successivi dalle ore 10.00
prova orale:	12 Settembre 2019 dalle ore 10.00

La conferma dello svolgimento dell'eventuale prova pre-selettiva e della conseguente articolazione del calendario e la sede delle prove sarà comunicata contestualmente all'elenco dei candidati ammessi nei termini e con le modalità indicate all'art. 7.

I Candidati devono presentarsi alle prove di esame muniti di un valido documento di riconoscimento in corso di validità e della patente di guida richiesta dalla procedura concorsuale in corso di validità.

Ai fini dello svolgimento della prova pratica i candidati devono essere inoltre muniti di idonei DPI (scarpe antinfortunistiche, guanti di protezione contro i rischi meccanici muniti di marcatura CE che ne attestino la conformità come dispositivi di protezione individuali di III categoria, gilet ad alta visibilità).

La mancanza della patente di guida e dei DPI necessari all'esecuzione della prova pratica, potrà comportare l'esclusione dalla prova stessa.

Eventuali **variazioni del calendario** o della **sede delle prove** saranno comunicate attraverso apposito avviso pubblicato sul sito web dell'Unione della Romagna Faentina, all'indirizzo [www.romagnafaentina.it](http://www.romagnafaentina.it) **entro il giorno antecedente lo svolgimento delle singole prove.**

#### **ART. 10 FORMAZIONE DELL'ELENCO DEGLI IDONEI ED ASSUNZIONE**

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria definitiva, dopo l'espletamento delle verifiche in merito all'ammissibilità dei candidati e tenuto conto di eventuali riserve/preferenze, viene approvata con determinazione del responsabile del Settore Organizzazione e Progetti Strategici ed è immediatamente efficace.

Dopo l'approvazione, la graduatoria è pubblicata per quindici giorni all'albo pretorio dell'Unione della Romagna Faentina. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative innanzi ai competenti organi giurisdizionali.

La regolarizzazione delle domande prive o incomplete di una o più dichiarazioni richieste dal bando deve avvenire entro il termine fissato dal Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione a pena di esclusione dalla graduatoria, a mezzo di produzione di nuova istanza completa degli elementi mancanti e contenente espressa dichiarazione che i requisiti erano posseduti alla data di scadenza del bando.

La graduatoria resterà valida per il periodo di tre anni dalla data di approvazione, secondo quanto previsto dal presente bando e a norma di quanto stabilito dalle norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti.

La graduatoria - in applicazione dei principi di economicità, celerità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa - potrà essere anche utilizzata per assunzioni a tempo determinato pieno o parziale, fin da subito nelle more dell'assunzione a tempo indeterminato dei vincitori, e comunque durante l'intero arco di vigenza della graduatoria, in caso ed al verificarsi di necessità di personale di tipo temporaneo o eccezionale sino ad un periodo massimo di 36 mesi per ogni candidato per graduatoria (o comunque sino al periodo massimo consentito dalla normativa vigente nel tempo), raggiungibile anche in modo cumulato, tra diversi periodi di assunzione, proroghe o rinnovi contrattuali derivanti anche da diverse e successive esigenze / proposte di assunzione, ed utilizzando la graduatoria secondo principio meritocratico, ovvero ripartendo sempre dal primo candidato "libero" e "disponibile" per periodo residuale di assunzione, posizionato più in alto in graduatoria.

#### **ART. 11 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e dal Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 2016/679 (RGPD), si informa che i dati personali forniti dai concorrenti ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati

esclusivamente per le finalità di gestione del concorso pubblico e successivamente per le pratiche inerenti la gestione del rapporto di lavoro.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi. I dati saranno conservati per la durata prevista dal Piano di conservazione allegato al Piano di gestione del sistema documentario approvato con la delibera della Giunta dell'Unione n. 21 del 25/02/2016 e ss.mm.ii. nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa.

Le informazioni saranno trattate dal personale dipendente dell'Unione della Romagna Faentina coinvolto nel procedimento e dai membri della Commissione.

I dati personali dei candidati saranno diffusi tramite pubblicazione all'albo pretorio e sul sito Internet dell'Unione della Romagna Faentina al fine di comunicare le risultanze delle prove e la graduatoria finale di merito.

I dati personali dei candidati potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni eventualmente autorizzate dall'Unione della Romagna Faentina all'utilizzo della graduatoria.

L'interessato gode dei diritti indicati negli artt. 12-23 del RGPD, ove applicabili alle Pubbliche Amministrazioni. In particolare si segnalano: diritto di ottenere informazioni sul trattamento dei dati; diritto di accesso ai dati trattati; diritto alla rettifica dei dati; diritto alla limitazione o opposizione al trattamento dei dati per motivi legittimi ed espressi; diritto a presentare reclamo all'Autorità nazionale Garante della privacy. La richiesta di cancellazione, trasformazione in forma anonima o di blocco dei dati trattati comporta l'automatica esclusione dal concorso pubblico.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Unione della Romagna Faentina, Piazza del Popolo n. 31 – Faenza – in qualità di titolare del trattamento.

Il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (DPO/RPD) è contattabile al seguente indirizzo mail: [Rpd-privacy@romagnafaentina.it](mailto:Rpd-privacy@romagnafaentina.it)

## **ART. 12**

### **COMUNICAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE N. 241 DEL 07.08.1990**

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241 del 07.08.1990 e successive modificazioni, si intende realizzata con la pubblicazione del presente bando ed il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande di partecipazione.

Il procedimento concorsuale verrà concluso entro 6 mesi decorrenti dall'effettuazione dello svolgimento delle prove scritte, ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. 487/1994. L'inosservanza di tale termine dovrà essere giustificata collegialmente dalla Commissione Esaminatrice con motivata relazione da inoltrare al Dirigente competente.

Ai sensi dell'art. 8 della richiamata legge, inoltre, si informa che la responsabile del procedimento è la Dr.ssa ANNA TREOSSI e che gli atti possono essere visionati presso il Servizio Personale e Organizzazione del Settore Organizzazione e progetti strategici dell'Unione della Romagna Faentina.

## **ART. 13**

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento alle norme legislative, contrattuali e al Regolamento per la disciplina delle assunzioni di ruolo dell'Unione della Romagna Faentina.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando viene pubblicato integralmente all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Unione della Romagna Faentina alla sezione "Amministrazione trasparente/bandi di concorso".

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni eventuale informazione sul presente bando è possibile rivolgersi presso gli uffici del Servizio Personale e Organizzazione dell'Unione della Romagna Faentina nei seguenti orari: da Lunedì a Venerdì: 9.00 – 12.00

ovvero

contattare il personale negli stessi orari ai seguenti recapiti:

Dott.ssa Barbara Cilli tel. 0546/691231, Dott.ssa Francesca Corbolini 0546/691252, Dott.ssa

Antonella Altini tel. 0546/691230, Gianluca Rossini tel. 0546/691235

e-mail: [personale@romagnafaentina.it](mailto:personale@romagnafaentina.it)

Faenza, 25 Giugno 2019

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
ORGANIZZAZIONE E PROGETTI STRATEGICI  
(*Dr. Paolo Ravaoli*)  
*sottoscritto con firma digitale*

---